

**SCHEDA VALUTAZIONE FINALE**

Area Segreteria - Amministrazione - Contabilità Ufficio Sede

nr. 1 dipendente area C livello C3

**A) OBIETTIVI PROGETTUALI**

	PESO % 30%						
	Peso	Indicatore	Target assegnato		Target raggiunto	% conseguimento obiettivo rispetto al target	Punteggio
FONDO PROGETTI	100%	ATTIVITA' EDUCAZIONE STRADALE	N. 2 CORSI N. 1 EVENTO	DIREZIONE	0	0%	0
	100%						

**B) OBIETTIVI DI PRODUZIONE E QUALITA' DEL SERVIZIO**

	PESO % 70%						
	Peso	Indicatore	Target assegnato	Fonte	Target raggiunto	% conseguimento obiettivo rispetto al target	Punteggio
1) MARGINE OPERATIVO LORDO (MOL AC ), OSSIA VALORE DELLA PRODUZIONE (A) MENO COSTI DELLA PRODUZIONE (B) PIU' AMMORTAMENTI E SVOLUTAZIONI PIU' ACCANTONAMENTI PER RISCHI PIU' ALTRI ACCANTONAMENTI	10%	VALORE MOL	>0=0	BILANCIO DI ESERCIZIO	VERIFICA POSITIVA	10%	7
2) RISPETTO OBIETTIVO EQUILIBRIO FINANZIARIO DELIBERATO DAL CONSIGLIO GENERALE NELLA SEDUTA DEL 26,03,2013	10%	RIDUZIONE INDEBITAMENTO NETTO SCADUTO VERSO ACI AL 31,12,15 RISPETTO ALL'OBIETTIVO ASSEGNATO	100%	DAF - APPLICATIVO BCWEB	100%	10%	7
3) APPLICAZIONE NORMATIVA AMMINISTRAZIONE/CONTABILE ( ANCH E ALLA LUCE DELLE RECENTI NOVITA' IN MATERIA DI PIATTAFORMA ELETTRONICA	30%	ESATTA ESECUZIONE ADEMPIMENTI	EFFETTUARE IL 100% DEGLI ADEMPIMENTI DI COMPETENZA IN MODO CORRETTO E TEMPESTIVO SECONDO LA VIGENTE NORMATIVA	DOC. CONTABILE	100%	30%	21
4) ADEMPIMENTI TRASPARENZA SITO WEB	15%	AGGIORNAMENTO SITO	OBIETTIVO MASSIMO: SETTIMANALE OBIETTIVO MINIMO: MENSILE	SITO AC	30%	4,50%	3,15
5) SUPPORTO DIREZIONE ATTIVITA' DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELEGAZIONI E SOCIETA' PARTECIPATA	20%	PERIODICITA' CONTROLLI EFFETTUATI	CONTROLLO SETTIMANALE	DOCUMENTAZIONE	QUINDICINALE+ 50%	10%	7
6) COLLABORAZIONE DIREZIONE ATTUAZIONE MISURE ANTICORRUZIONE	15%	ADEMPIMENTI PREVISTI	REPORT QUADRIMESTRALE	RELAZIONE PIANO ANTICORRUZIONE	ADEMPIMENTI ANNUALI	0%	0
	100%						45,15